Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Селенгинская средняя общеобразовательная школа № 2» МО “Кабанский район”

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МБОУ “Селенгинская СОШ №2” (протокол № 4 от 29 марта 2023 г. | УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ “Селенгинская СОШ №2”  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.М. Бурлаков |

**Отчет о результатах самообследования**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Селенгинская средняя общеобразовательная школа № 2»**

**за 2022 год**

**Селенгинск 2023 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Селенгинская средняя общеобразовательная школа № 2» МО “Кабанский район” |
| Руководитель | Константин Михайлович Бурлаков |
| Адрес организации | 671247, Республика Бурятия, Кабанский район, пгт Селенгинск, микрорайон Солнечный, 38 |
| Телефон, факс | 8(30138)73-8-03 |
| Адрес электронной почты | https://post.govrb.ru/ |
| Учредитель | Муниципальное казенное учреждение  «Районное управление образования» Администрации муниципального образования  «Кабанский район» |
| Дата создания | 1964 год |
| Лицензия | от 15.06.2015 № 13459, серия 66 ЛО № 0003587 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 30.03.2017 № 1765, серия 03А01 № 0001235 |

Основным видом деятельности МБОУ “Селенгинская СОШ №2” является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МБОУ “Селенгинская СОШ №2” организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами. локальными нормативными актами МБОУ “Селенгинская СОШ №2” .

С 01.01.2021 года МБОУ “Селенгинская СОШ №2” функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями МБОУ “Селенгинская СОШ №2” усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и завхоз проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов — на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

**Воспитательная работа**

С 01.09.202 школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы МБОУ “Селенгинская СОШ №2”:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;  
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;  
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;  
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;  
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классов;  
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба; военно-патриотического клуба “Десантник”; РДДМ  
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;  
8) организует профориентационную работу со школьниками;  
9) развивает предметно-эстетическую среду МБОУ “Селенгинская СОШ №2” и реализует ее воспитательные возможности;  
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующих модулях воспитания и реализуется через план воспитательных мероприятий, утвержденный на текущий учебный год (приложение 1):

Инвариативные модули ( обязательные):

* «Классное руководство и наставничество»,
* «Школьный урок»,
* «Курсы внеурочной деятельности»,
* «Дополнительное образование»,
* «Работа с родителями»,
* «Самоуправление»,
* «Профориентация».

Вариантные модули:

* «Ключевые общешкольные дела»,
* «Школа – территория здоровья»,
* «Моя Родина».
* «РДДМ»,
* «Добровольчество и волонтерство»,
* «Подросток и закон»,
* «Тропинками природы»

Анализ организуемого в школе воспитательного процесса проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения;

Основными принципами, на основе которых осуществляется анализ воспитательного процесса в школе, являются принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, принцип развивающего характера осуществляемого анализа, принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников.

Основными формами фиксации результатов мониторинга являются: электронный журнал (дневник); классный журнал (дневник); аналитические документы (справки, отчеты и т.д.); листы самооценки; лист достижений, карты оценки проектной работы (находится в портфеле достижений); карта психолого- педагогического наблюдения (индивидуальная или групповая); диагностическая карта результатов психолого- педагогического мониторинга (приложение к аналитической справке администратора, педагога-психолога, протоколу психолого-педагогического консилиума).

Мониторинг позволяет раскрыть показатели упорядоченности жизнедеятельности школы (соответствие содержания, объема и характера учебно- воспитательной работы возможностям и условиям школы); наличие сложившегося единого школьного коллектива (педагогического и ученического), формирование детско-взрослых общностей; интеграцию воспитательных воздействий, концентрацию педагогических усилий, для реализации совместной с детьми деятельности. Критерии качества определяют степень приближенности системы воспитательной работы к поставленным целям, реализация педагогической концепции, идей и принципов, лежащих в основе воспитательной системы.

Проведенный анализ позволил определить перечень актуальных для педагогического коллектива проблем:

* поиск результативных форм отслеживания индивидуальных достижений и индивидуального прогресса обучающихся с разными образовательными потребностями и учебными возможностями, в том числе детей с ОВЗ;
* обеспечение преемственности результатов воспитательного процесса (в части формирования и оценивания) на уровнях НОО, ООО, СОО.

С целью освоения эффективных технологий воспитания, создания комфортного для обучающихся и педагогов общего уклада жизни школы, повышения организационного и образовательного потенциала и улучшения его использования принято решение оптимизировать организационную структуру рабочей программы воспитания, используя модульный подход.

Итогом анализа организуемого в школе воспитательного процесса является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений.

Самоанализ организуемой в школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

За 7 месяцев реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2021. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2022/23 учебный год.

Школа проводит систематическую работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

* участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
* участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
* классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
* книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
* онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

**Участие МБОУ «Селенгинская средняя общеобразовательная школа № 2» в соревнованиях в 2021 году**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название соревнований | Занятое место | Время проведения | Призеры и участники |
| 1 | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предмету «Физическая культура» |  | 21.12.2020г. | 10А - I место, 10Б – II место, участники 10Б -2 чел, 10Б- 2 чел, 8В-1 чел. |
| 2 | Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по предмету «Физическая культура» |  | 11.02.2021г. | Участники: 10А -1, 10Б-3 |
| 3 | Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по предмету «Физическая культура» |  | 12.02.2021г. | Участники: 10А -1, 10Б-3 |
| 4 | Первенство Кабанского района по баскетболу среди общеобразовательных школ  (юноши) | 4 | 08.04.2021г. | Участники: 11А -4, 10Б-3 |
| 5 | Первенство Кабанского района по баскетболу среди общеобразовательных школ  (девушки) | III | 09.04.2021г. | 1 Участники: 11А-1, 8в-3, 10Б-1, 8В-3, 8Б-2, |
| 6 | Районный этап Президентских спортивных игр по настольному теннису |  | 17.04.2021г. | Участники: 7Б, 8А, 8Б, 7А, 7В по 1 человеку |
| 7 | Районный этап Президентских спортивных игр по волейболу | 8 | 20.04.2021г. | Участники: 8В-4, 8Б-4, 8В-2, 7А-1, 7Б-1, |
| 8 | Районный этап Президентских спортивных игр по стритболу | Девочки II  Мальчики 4 | 22.04.2021г. | 8В-3, 8Б-2.  9А-1, 7Б, -3 |
| 9 | XXXXX Праздник Бега  посвященный памяти полного кавалера ордена Солдатской Славы  Попова Петра Андрияновича |  | 24.04.2021г. | 6А – I место, 2А – II место, Участники: 6Б-1, 6В-1, 8А-2, 9А-1 |
| 10 | Районный этап Президентских спортивных игр по легкой атлетике | I | 12.05.2021г. | 8В-6, 8Б-2, 9А-1, 8А-1, 9А-2 |

**Внутришкольные соревнования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название соревнований | Время проведения |
| 1 | Школьный этап Олимпиады по физической культуре | Октябрь 2022г. |
| 2 | «Вперед, мальчишки!» 4 классы | 08.02.2022г. |
| 3 | «Вперед, мальчишки!» 2 классы | 10.02.2022г. |
| 4 | «Вперед, мальчишки!» 3 классы | 16.02.2022г. |
| 5 | «Вперед, мальчишки!» 1 классы | 20.02.2022г. |

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| **Директор** | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой |
| **Управляющий совет** | Рассматривает вопросы:  − развития образовательной организации;  − финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения |
| **Педагогический совет** | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности учебно-методических центров  - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации. |
| **Общее собрание работников** | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано четыре учебно-методических центра:

− гуманитарных предметов;

− естественно-математических предметов;

-общественных предметов;

− начального образования.

**Педагогический совет** в 2022 году рассмотрел следующие вопросы:

-Анализ итогов образовательной деятельности;

-По переводу в следующий класс и выпуску 9 и 11 классов;

-Работа с детьми, имеющюми низкую мотивацию к обучению;

-Изменение деятельности и приоритетные задачи на 2022-2023 учебный год.

- Особенности федеральной основной образовательной программы (ФОП).

**Управляющий совет** в 2022 году работал над следующими вопросами:

-Утверждение основной образовательной программы МБОУ «Селенгинская СОШ №2»;

-Рассмотрение и принятие нормативных локальных актов школы;

-Качество урока. Методы, виды и приемы современных педагогических технологий при работе в условиях обновленного ФГОС;

-Здоровьесбережение- основа качества образования в условиях реализации ФГОС;

-Работа по организации оздоровления и отдыха в летний период 2022 года;

-Организация горячего питания, медицинского обслуживания и безопасности обучающихся в образовательном учреждении.

**Общее собрание работников школы** собиралось по мере необходимости. Рассматривало вопросы общие вопросы деятельности школы, утверждало кандидаты на награждение.

**Родительский комитет** рассмотрел следующие вопросы:

-Контроль за созданием необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания учащихся;

-Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) об их правах и обязанностях;

-Взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций.

**Совет старшеклассников** рассмотрел вопросы:

-Реализация и защита прав учащихся;

-Формирование у учащихся навыков коллективного планирования, организации, анализа и оценки результатов совместной деятельности;

-Работа РДДМ.

**Социально-психологическая служба:** Вшколе ведется работа по реализации мер социальной защиты обучающихся в рамках деятельности психолого-педагогической службы. Изучаются социальные проблемы обучающихся, ведется психолого - педагогическое сопровождение статусных учащихся (детей из многодетных, малообеспеченных, опекунских семей, детей-инвалидов), учащихся «группы риска», учащихся из неблагополучных семей, профилактика негативных явлений в школьной среде, отклонений в поведении детей, в их общении. Деятельность осуществляется по направлениям:

-психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ;

-психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций;

-психологическое консультирование субъектов образовательного процесса;

-коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации;

-психологическая диагностика детей и обучающихся;

-психологическое просвещение субъектов образовательного процесса;

-психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в школе). Особое внимание уделяется работе по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних. Каждый месяц проводится Совет по профилактике. На внутришкольном учете состоит 20 человек, на учете в ПДН -5 человека. С целью формирования благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций работает комиссия по примерению.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

В 2021 школа начала вводить электронный документооборот в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2020 № 122-ФЗ. Для этого школа использует платформу «1С: Предприятие». В течение 2021 года в электронную форму перевели:

* педагогическую отчетную документацию;
* рабочую документацию в сфере образования;
* ведение личных дел работников и обучающихся;
* переписку, уведомление, опрос и анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся;
* оформление учебной и методической документации в части ООП начального, основного и среднего общего образования.

По итогам 2022 года система управления МБОУ «Селенгинская СОШ №2» оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Статистика показателей за 2019–2022 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2019–2020 учебный год | 2020–2021 учебный год | 2021-2022 учебный год | На конец 2022 года |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 748 | 773 | 825 | 826 |
| — начальная школа | 344 | 351 | 345 | 339 |
| — основная школа | 327 | 362 | 396 | 420 |
| — средняя школа | 77 | 51 | 79 | 61 |
| **2** | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | - | 2 | 2 | - |
| — начальная школа | — | 1 | 2 | - |
| — основная школа | — | 1 | \_ | \_ |
| — средняя школа | — | — | — | — |
| **3** | Не получили аттестата: |  |  | 1 |  |
| — об основном общем образовании | — | — | — | — |
| — среднем общем образовании | — | — | 1 | — |
| **4** | Окончили школу с аттестатом с отличием: |  |  |  |  |
| — в основной школе | 2 | 1 | 5 |  |
| — средней школе | 5 | 1 | 0 |  |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильным остается количество обучающихся школы.

В школе присутствует универсальный профиль.

Осенью 2022 года для учеников 5–8-х классов были проведены всероссийские проверочные работы в штатном режиме, для 11-х классов в режиме апробации, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов.

Анализ результатов показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

* спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
* организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
* провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
* организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
* совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

В 2022 году в школе обучалось 11 детей-инвалидов (2 ребенка обучался на дому) , 8 детей с ОВЗ, из них 6 детей (диагноз ЗПР), 1 ребенок (растройство аутистического спектра) 2 ребенка обучались на дому(по медицинским показателям)

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | | Окончили год | | | Окончили год | | | Не успевают | | | Переведены условно | |
| Всего | | | Из них н/а | | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | | % | С отметками «5» | | % | Кол-во | | % | Кол-во | | % |
| 2 | 74 | 72 | 97 | 37 | | 50 | 5 | | 6 | 2 | | 3 | 0 | | 0 |
| 3 | 89 | 87 | 98 | 53 | | 59 | 7 | | 8 | 2 | | 2 | 0 | | 0 |
| 4 | 85 | 83 | 97 | 41 | | 48 | 4 | | 5 | 2 | | 2 | 2 | | 2 |
| Итого | 248 | 242 | 97 | 131 | | 53 | 16 | | 6 | 6 | | 2 | 2 | | 2 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 2 процента (в 2021 был 51%), процент учащихся, окончивших на «5», остался на прежнем уровне .

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | | Окончили год | | | Окончили год | | | Не успевают | | | | | | | Переведены условно | |
| Всего | | | Всего | | | Из них н/а | | |  | | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | | % | С отметками «5» | | % | Кол- во | | % | Кол- во | | % | Кол-во | | | % |
| 5 | 90 | 88 | 98 | 26 | | 29 | 3 | | 3 | 2 | | 2 | 0 | | 0 | 1 | | | 1 |
| 6 | 79 | 77 | 97 | 28 | | 35 | 5 | | 6 | 2 | | 2 | 0 | | 0 | 2 | | | 2 |
| 7 | 78 | 73 | 93 | 22 | | 28 | 0 | | 0 | 5 | | 6 | 0 | | 0 | 5 | | | 6 |
| 8 | 89 | 83 | 93 | 22 | | 25 | 0 | | 0 | 6 | | 7 | 0 | | 0 | 6 | | | 7 |
| 9 | 84 | 78 | 93 | 16 | | 19 | 1 | | 1 | 6 | | 7 | 0 | | 0 | 4 | | | 5 |
| Итого | 420 | 399 | 95 | 114 | | 27 | 9 | | 2 | 21 | | 5 | 0 | | 0 | 18 | | | 4 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 3 процента (в 2021 был 31%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 3% .

**Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2022 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | | Окончили полугодие | | | Окончили год | | | Не успевают | | | | | | | Переведены условно | | | | Сменили форму обучения | |
| Всего | | | Всего | | | Из них н/а | | |  | | | |  | | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | | % | С отметками «5» | | % | Кол-во | | % | Кол-во | | % | Кол-во | | | % | Кол- во | | | % |
| 10 | 30 | 29 | 97 | 14 | | 47 | 4 | | 13 | 1 | | 3 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | | | 0 |
| 11 | 31 | 30 | 97 | 14 | | 45 | 4 | | 13 | 1 | | 3 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | | | 0 |
| Итого | 61 | 59 | 97 | 28 | | 46 | 8 | | 13 | 2 | | 3 | 0 | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | | | 0 |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 учебном году понизили на 3 процента, по показателю «качество обучения» увеличилось на 18% (в 2021 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 32%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 13% (в 2021 было 1%).

В 2022 году обучающиеся весной не писали ВПР, писали ВПР в традиционном формате осенью.

Всероссийские проверочные работы основаны на системно-деятельностном, компетентностном и уровневом подходах.  
В рамках ВПР наряду с предметными результатами обучения учеников 5-х классов оценивались также метапредметные результаты, в том числе уровень сформированности универсальных учебных действий и овладения межпредметными понятиями.   
Качество знаний соответствует допустимому уровню 97%.  
Степень обученности составляет 47%, что соответствует удовлетворительному уровню  
Успеваемость соответствует допустимому уровню.

С целью повышения качества образования с учетом настоящего анализа результатов, в качестве путей решения выявленных проблем могут быть даны рекомендации по совершенствованию учебного процесса.

1. Учителям-предметникам по результатам анализа спланировать коррекционную работу по  
устранению выявленных пробелов на 2022-2023 учебный год;  
2. Учителям-предметникам организовать индивидуальные тренировочные упражнения для  
учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение в 2021-2022  
учебном году;  
3. Учителям-предметникам на уроках организовать на достаточном уровне работу с текстовой  
информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности  
школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды  
информации и использовать её в своей работе в следующем учебном году;  
4. Учителям-предметникам совершенствовать навыки работы обучающихся со справочной  
литературой;  
5. Руководителям ШМО в рамках заседаний запланировать на 2022-2023 учебный год обмен  
опытом по подготовке к отдельным заданиям ВПР, изучить опыт работы учителей, чьи  
ученики показали лучшие результаты, разработать рекомендации по подготовке к  
выполнению отдельных заданий ВПР с опорой на передовой опыт.

В 2022 году выпускники 11-х классов сдавали ГИА ЕГЭ. Обучающиеся 9-х классов сдавали 2 обязательных экзамена — по русскому языку и математике и 2 экзамена по выбору.

Анализ результатов ГИА-22 показывает, что число учеников 9-х классов, которые получили аттестат с отличием в сравнении с итогами прошлого года, увеличилось (5 человек) **и в полтора раза** уменьшилось число учеников с одной тройкой. 12% обучающихся не писали ЕГЭ, 42 для поступления в вуз сдавали обществознание, 48% — физику, 8% — литературу, 17,6% — биологию, 8,8% - химию,3% - историю и 3% — информатику и ИКТ.

**Результаты сдачи ЕГЭ в 2022 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сдавали всего человек | Сколько обучающихся получили 100 баллов | Сколько обучающихся получили 90–98 баллов | Средний балл |
| Русский язык | 49 | 0 | 1 | 56,7 |
| Математика (профильная) | 19 | 0 | 0 | 42,3 |
| Физика | 17 | 0 | 0 | 38,2 |
| Информатика и ИКТ | 3 | 0 | 0 | 39,3 |
| Биология | 11 | 0 | 0 | 36 |
| Литература | 2 | 0 | 0 | 61,5 |
| Обществознание | 21 | 0 | 0 | 40 |
| Химия | 7 | 0 | 0 | 34,7 |
| История | 2 | 0 | 0 | 32,5 |
| География | 4 | 0 | 0 | 26,8 |
| Английский язык | 3 | 0 | 0 | 51 |
| Итого: | 38 | 2 | 38 | 78 |

**Результаты сдачи ОГЭ 2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | **2018** | | | |
| Сдавали всего  человек | Сколько обучающихся  получили «5» | Сколько обучающихся  получили «4» | Сколько обучающихся получили «3» |
| Математика | 70 | 5 | 29 | 36 |
| Русский язык | 70 | 43 | 16 | 11 |
| Обществознание | 31 | 0 | 17 | 14 |
| История | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Физика | 6 | 0 | 2 | 4 |
| Информатика | 35 | 1 | 17 | 17 |
| Биология | 21 | 1 | 9 | 15 |
| Химия | 7 | 1 | 2 | 3 |
| География | 37 | 1 | 13 | 23 |
| Литература | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Английский язык | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Итого |  | 55 | 103 | 112 |

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами МБОУ «Селенгинская СОШ №2».

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 3–4-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций пгт Селенгинск в 2022/23 учебном году МБОУ «Селенгинская СОШ №2» :

* уведомила управление Роспотребнадзора по Кабанскому району о дате начала образовательного процесса;
* разработала графики прихода обучающихся, начала/окончания занятий, приема пищи в столовой с таким учетом, чтобы развести потоки и минимизировать контакты учеников;
* закрепила кабинеты за классами;
* составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
* разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, дополнительно направили ссылки по официальным родительским группам в Vider;
* использует при осуществлении образовательного процесса бесконтактные термометры, тепловизор — стационарный на главном входе, рециркуляторы настенные для каждого коридора и столовой, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки.

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | | | | | Средняя школа | | | | |
| Всего | Перешли в 10-й класс школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2020 | 46 | 29 | 0 | 17 | 21 | | 11 | 9 | 1 | 0 |
| 2021 | 70 | 36 | 0 | 30 | 37 | | 18 | 16 | 3 | 0 |
| 2022 | 70 | 28 | 5 | 37 | 41 | | 20 | 21 | 0 | 0 |

В 2022 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в 10-м классе своей школы, но увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это связано с тем, что в школе введено профильное обучение только по двум направлениям, что недостаточно для удовлетворения спроса всех старшеклассников.

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в школе работают 44 педагога, в том числе 6 человек руководящий персонал. 13 — внутренних совместителей, 1 внешний. Из них 5 человек имеет среднее специальное образование, 1 — среднее. В 2022 году аттестацию прошли 8 человек — на сответствие занимаемой должности, 2 человека на I категорию, 2 человека на высшую категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями МБОУ «Селенгинская СОШ №2» и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в МБОУ «Селенгинская СОШ №2» создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал МБОУ «Селенгинская СОШ №2» динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

**85%-39** педагогов обучились на курсах повышение квалификации — освоили учебный курсы «Подготовка к ГИА по предметам», «Функциональная грамотность: проблемы, идеи, перспективы», «основы формирования функциональной грамотности», «Содержание и реализация ФГОС III поколения в общеобразовательной школе», «Реализация требований обновленных ФГОСООО в работе учителя основной школы», «Практикум преподавания ИЗО и черчения в условиях реализации ФГОС ООО», «Коучинговые процессы и инструменты», «Использование современного оборудования «Точка роста», «Профессиональная компетентность учителя физики по ФГОС: обязательные документы, современное оценивание и гибкие навыки».

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

− объем библиотечного фонда – 39836 единица;

− книгообеспеченность – 91,7 процентов;

− обращаемость – 8280 единиц в год;

− объем учебного фонда – 12671 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

**Состав фонда и его использование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 12671 | 1000 |
| 2 | Педагогическая | 2030 | 90 |
| 3 | Художественная | 24665 | 7000 |
| 4 | Справочная | 100 | 51 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 100 | 50 |
| 6 | Естественно-научная | 150 | 70 |
| 7 | Техническая | 20 | 10 |
| 8 | Общественно-политическая | 100 | 57 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 135 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 31. Мультимедийные   
средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 145.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 29 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 32 учебных кабинета, 24 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

− два компьютерных класса;

− столярная мастерская;

− кабинет технологии для девочек;

− кабинет ОБЖ.

В школе естьвход, оборудованный пандусом, для детей с ОВЗ.

В 2022 году Школа стала участником федеральной программы «Точка роста» в рамках национального проекта «Образование» и получила оборудование для кабинета биологии, физики, химии.

В 2022 году был оборудован второй кабинет информатики, где каждый ноутбук подключен к интернету.

На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

К новому учебному году школа провела закупку и дооснастила помещения пищеблока новым оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

пищеварочный котел типа КНЭП-100/9-Т

низкотемпературный шкаф Шхн-0,7

В результате самообследования сравнили оснащения школы с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590. По итогам сравнения можно прийти к выводу, что Школе необходимо закупить и установить следующее оборудование, инвентарь:

* в столовой : весы напольные, весы настольные, , пароконвектомат типа ATESY Рубикон АПК-10-1/1, линию раздачи (мармит), слайсер типа Fimar HM 220, хлеборезка Viatto ACS-Q 31, макароноварка АВАТ ЭВК-90/2П
* в спортзале: мяч набивной (медбол), степ-платформы, снаряды для функционального тренинга, дуги для подлезания, палки гимнастические утяжеленные (бодибары), стойку для бодибаров;
* в кабинете химии: набор для электролиза демонстрационный, прибор для опытов по химии с электрическим током (лабораторный).

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В МБОУ “Селенгинская СОШ №2” утверждено «Положение о внутренней системе оценки качества образования» от 31.08.2021. По итогам оценки качества образования в 2022 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2022 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в МБОУ “Селенгинская СОШ №2” , — 87 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 97 процентов.

Школа продолжила проводить в 2022 году мониторинг удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением посредством опросов и анкетирования.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2021 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 826 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 349 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 398 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 79 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 281 (37%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 3,9 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3,3 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 3,8 |
| Средний балл ЕГЭ/ГВЭ выпускников 11 класса по математике | балл | 3,2/3,0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 1 (3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 1 (3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 5 (8%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0(0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 45 (5%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| - муниципального уровня | 25(5%) |
| — регионального уровня | 0 (0%) |
| — федерального уровня | 0 (0%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 60 (7,3%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| — с высшим образованием | 39 |
| — высшим педагогическим образованием | 39 |
| — средним профессиональным образованием | 1 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 4 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 4 (9%) |
| — первой | 21 (49%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 3 (7%) |
| — больше 30 лет | 15(35%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 3 (7%) |
| — от 55 лет | 12 (28%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 4 (9%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 21 (49%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,08 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 15,3 |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 826 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 5,2 |

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**Приобретено материально-технических средств в 2022 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | количество |
| 1 | Мультимедийные проекторы VLEWSXONIC | 2 |
| 2 | Системный блок | 4 |
| 3 | Принтер BROTHER HL-1202R | 4 |
| 4 | МФУ BROTHER DCP-1602R | 2 |
| 5 | Сканер Avision AV332U для ГИА из РУО | 4 |
| 6 | Кресло руководителя Бюрократ | 1 |
| 7 | Стол раскройный | 1 |
| 8 | Швейная машина DEXP | 1 |
| 9 | Холодильник с морозильником | 1 |
| 10 | Отпариватель напольный POLARIS | 1 |
| 11 | Пила дисковая Интерскол | 1 |
| 12 | Перфоратор METABO | 1 |
| 13 | Стул стандартный | 1 |
| 14 | Стол с подвесной тумбой | 1 |
| 15 | Стул ученический регулируемый | 1 |
| 16 | Тример бензиновый | 1 |
| 17 | Шкаф низкотемпературный Арбат Шхн-0,7 | 1 |
| 18 | Котел пищеварительный КПЭМ-160/9Т | 1 |